

Rīgas Katoļu ģimnāzijas SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas reglamentējošie dokumenti.

- 1.1. Izglītības likums – spēkā no 1999. gada 1. jūnija.
- 1.2. Vispārējās izglītības likums – spēkā no 1999. gada 14. jūlija.
- 1.3. Latvijas Republikas Ministru kabineta 2006. gada 19. decembra noteikumi Nr. 1027 „Noteikumi par valsts standartu pamatzglītībā un pamatzglītības mācību priekšmetu standartiem”.
- 1.4. Latvijas Republikas Ministru kabineta 2008. gada 2. septembra noteikumi Nr. 715 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu standartiem”.
- 1.5. Latvijas Republikas Ministru kabineta 2005. gada 1. novembra noteikumi Nr. 822 „Noteikumi par obligātajām prasībām izglītojamo uzņemšanai un pārceļšanai nākamajā klasē vispārējās izglītības iestādēs (izņemot internātskolas un speciālās izglītības iestādes)”.

2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi.

- 2.1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis - objektīvs un profesionāls skolēna sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra skolēna dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
- 2.2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi :
 - 2.2.1. Konstatēt katra skolēna sasniegumus, ievērojot viņa individualitāti.
 - 2.2.2. Veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanai.
 - 2.2.3. Motivēt skolēnus pilnveidot savus mācību sasniegumus.
 - 2.2.4. Sekmēt skolēnu līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot skolēnus mācīties un veikt pašnovērtējumu.
 - 2.2.5. Veicināt skolēnu, skolotāju un vecāku sadarbību.

3. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi.

- 3.1. Prasību atklātības un skaidrības princips – mācību priekšmetu standartos ir noteikts obligātais mācību priekšmetu saturs, ietverot pamatprasības skolēna mācību sasniegumiem.
- 3.2. Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips – iegūtā izglītība tiek vērtēta, summējot pozitīvos sasniegumus iegaumēšanas un izpratnes, zināšanu lietošanas un radošās darbības līmenī.
- 3.3. Vērtējuma atbilstības princips – noslēguma pārbaudes darbā skolēnam tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas visiem mācību sasniegumu

vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un situācijās. Pārbaudes darbu organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu.

- 3.4. Vērtējuma noteikšanai izmantoto veidu dažādības princips – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus.
- 3.5. Vērtēšanas regularitātes princips – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai pārliecinātos par skolēna iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku.
- 3.6. Vērtējuma obligātuma princips – skolēnam nepieciešams iegūt pozitīvu vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudes darbos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudes darbus, no kuriem skolēns ir atbrīvots IZM noteiktajā kārtībā.

4. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība un vadība.

4.1. Rīgas Katoļu ģimnāzijas (RKĢ) sākumskolas skolēnu sasniegumus mācību procesā vērtē saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību:

- 4.1.1. 1. klasē aprakstoši, t.i., īss mutisks un rakstisks vērtējums par skolēna mācību darbību, mācīšanās stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku;
- 4.1.2. 2. - 3. klasē latviešu valodā un matemātikā 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos - aprakstoši;
- 4.1.3. 4. klasē latviešu valodā, matemātikā un dabaszinībās 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos – aprakstoši;
- 4.1.4. 1. - 4. klases žurnālā vērtējumus mācību priekšmetos, kuros izmanto bezatzīmju vērtēšanas sistēmu, apzīmē šādi: “X” – apguvis; “/” – daļēji apguvis; “ – “ – vēl jāmācās.

4.2. RKĢ 5. - 12. klasēs skolēnu sasniegumus visos mācību priekšmetos vērtē 10 ballu skalā.

4.3. 7. - 12. klases skolēnu sasniegumi matemātikā izsakāmi ar vienu vērtējumu, nedalot atsevišķi vērtējumu algebrā un ģeometrijā.

4.4. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:

- 4.4.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
- 4.4.2. iegūtās prasmes un iemaņas;
- 4.4.3. attieksme pret izglītošanos;
- 4.4.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.

4.5. RKĢ izmanto šādas vērtēšanas formas – ievadvērtēšana, kārtējā vērtēšana, robežvērtēšana un noslēguma vērtēšana (mutvārdos, rakstos, praktiski vai kombinēti). To veidu, skaitu, izpildes laiku, vērtēšanas kritērijus nosaka skolotājs atkarībā no mācību priekšmeta satura organizācijas.

4.5.1. Pārbaudes darbs ievadvērtēšanā tiek vērtēts tika ar „i”/„ni”.

4.5.2. Kārtējās pārbaudes darbs un robežvērtēšanai paredzētais pārbaudes darbs visos priekšmetos 1. klasē tiek vērtēts aprakstoši, 2. - 12. klasē – ar „i”/„ni”.

- 4.5.3. Ja kārtējai vērtēšanai vai robežvērtēšanai paredzētais pārbaudes darba saturs 2. - 4. klasē iepriekš minētajos mācību priekšmetos (punkti 4.1.2. un 4.1.3.) un 5. - 12. kl. visos priekšmetos ir papildināts ar prasībām, kurās skolēnam nepieciešama patstāvīga produktīva darbība (analīze, sintēze, novērtēšana), vērtējumā izmanto 10 ballu skalu.
- 4.5.4. Vērtējumu “ieskaitīts” („i”) skolēns var iegūt par izvirzītajiem kritērijiem atbilstošu, pareizi vai daļēji pareizi (virs 60%) veiktu darbu.
- 4.5.5. Noslēguma pārbaudes darbā obligāti iekļaujami uzdevumi un jautājumi skolēna produktīvās darbības kontrolei. Skolotāja (skolas, izglītības pārvaldes) veidotos noslēguma pārbaudes darbus 5. - 12. klasē vērtē 10 ballu skalā. Pirms pārbaudes darba veikšanas pedagoga pienākums ir iepazīstināt skolēnus ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem, darbu labošanas ilgumu (tas nedrīkst pārsniegt 1 nedēļu). Par plānoto noslēguma pārbaudes darbu skolotājs informē skolēnus vismaz nedēļu iepriekš.
- 4.5.6. Noslēguma pārbaudes darbā vērtējumi ballēs tiek izlikti atbilstoši veiktā darba apjomam pēc skolas vienotas ballu skalas:

| Balles | Skolēna veiktā pārbaudes darba apjoms % |
|--------|---|
| 10 | 96 – 100 |
| 9 | 88 – 95 |
| 8 | 80 – 87 |
| 7 | 70 – 79 |
| 6 | 60 – 69 |
| 5 | 50 – 59 |
| 4 | 40 – 49 |
| 3 | 25 – 39 |
| 2 | 13 – 24 |
| 1 | 1 – 12 |

- 4.5.7. Ja noslēguma pārbaudes darbā lielākajai daļai skolēnu (vairāk nekā 50 %) ir nepietiekams vērtējums, tad rezultātus klases žurnālā var neizlikt. Darbs tiek veikts atkārtoti.
- 4.5.8. Minimālais vērtējumu skaits mēnesī un noslēguma pārbaudes darbu skaits semestrī:

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Stundu skaits nedēļā | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Vērtējumu skaits mēnesī | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Noslēguma pārbaudes darbu skaits semestrī | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |

- 4.5.9. Mājas darbs tiek vērtēts ar „i”, „ni”, „n/v”.
- 4.5.9.1. Mājas darbs var tikt vērtēts 10 ballu skalā, bet vērtējums ierakstīts pie vērtējumiem par darbu stundā, ja mājas darbā skolēnam ir jāiegūst informācija no dažādiem izziņas avotiem un tā jāizmanto rakstu darbu veikšanai, mājas darbs ir radošs (domraksts, referāts, projektu darbs u.c.) vai ar īpaši augstu sarežģītības pakāpi (arī mācību priekšmetos, kuros ir mājas darbu vērtējumiem paredzētas lappuses (valodās un matemātikā)).
- 4.5.9.2. Mājas darbu skaits latviešu valodā, svešvalodās un matemātikā mēnesī nedrīkst būt mazāks par atbilstošo stundu skaitu nedēļā. Šie vērtējumi klases žurnālā tiek atspoguļoti atsevišķās tiem paredzētās lappusēs.

- 4.5.9.3. Ja mājas darbu vērtējums semestrī mācību priekšmetā (valodās un matemātikā) ir „nav vērtējuma” („*n/v*”) vai „neieskaitīts” („*ni*”), tad skolēna vērtējumu semestrī šajā mācību priekšmetā pazemina par 1 balli.
- 4.5.10. Ja vērtējuma nav, izmantojams apzīmējums “nav vērtējuma” („*n/v*”).
- 4.5.10.1. Skolēns iegūst „*n/v*” ikdienas darbā, ja atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu; ja ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu.
- 4.5.10.2. Skolēns iegūst „*n/v*” rakstiskā pārbaudes darbā, ja tas nav pildīts atbilstoši prasībām - ja nav rakstīts ar zilu vai melnu pildspalvu, ja ir izmantots zīmulis (to drīkst lietot tikai zīmējumos) vai korektors, ja izpildīts nesalasāmā/grūti salasāmā rokrakstā.
- 4.5.10.3. Skolēns iegūst „*n/v*” semestrī, ja semestrī pārbaudes darbos saņemto ierakstu „*n/v*” skaits ir lielāks par pusi no kopējā pārbaudes darbu vērtējumu skaita; ja ir kavēts vairāk nekā 50% mācību stundu un nav kārtoti pārbaudes darbi.
- 4.5.10.4. Skolēns iegūst „*n/v*” gadā, ja ieraksts abos semestros ir „*n/v*”.
- 4.6. Klases žurnālā aiz noslēguma darba vērtējumu ailes atstāj brīvu aili.
- 4.6.1. Visos mācību priekšmetos, izņemot matemātiku 9. - 12. kl., šajā ailē liek vērtējumu, kas iegūts, veicot līdzvērtīgu darbu gadījumā, ja skolēns nav piedalījies skolotāja vai skolas administrācijas organizētā pārbaudes darbā, nav saņēmis vērtējumu – („*n/v*”), saņēmis nepietiekamu vērtējumu (1 - 3 balles).
- 4.6.2. Matemātikā 9. - 12. kl. šajā ailē liek vērtējumu, kas iegūts, veicot līdzvērtīgu darbu tikai gadījumā, ja skolēns nav piedalījies skolotāja vai skolas administrācijas organizētā pārbaudes darbā.
- 4.6.3. Visos šajos gadījumos (punkti 4.6.1. un 4.6.2.) skolēnam līdzvērtīgs darbs, iepriekš vienojoties ar priekšmeta skolotāju par laiku, jāveic obligāti.
- 4.6.4. Vērtējuma uzlabošana notiek tikai vienu reizi divu nedēļu laikā pēc vērtējuma paziņošanas.
- 4.6.5. Skolēns pats ir atbildīgs par savlaicīgu noslēguma darbu nokārtošanu. Īpašos gadījumos (slimība, skolēns tikko uzsācis mācības mūsu skolā, skolas attaisnota prombūtne (olimpiāde, konkurss, sacensības u.c.)), skolēnam iepriekš vienojoties ar priekšmeta skolotāju, noslēguma darbs jākārtos skolotāja noteiktā papildlaikā.
- 4.6.6. Izliekot semestra vērtējumu, skolotājs ņem vērā abus iegūtos vērtējumus: gan nepietiekamo, gan pietiekamo.
- 4.7. Izliekot semestra vērtējumu, noteicošā nozīme ir iegūtajiem vērtējumiem noslēguma darbos. Semestra vērtējumu vienas balles robežās (attiecīgi paaugstinot vai pazeminot) ietekmē arī kārtējās vai robežvērtēšanas laikā iegūtie vērtējumi, jo tie atspoguļo skolēna attieksmi pret mācību darbu un viņa mācību darba sistemātiskumu (punkts 4.4.). Ja kārtējā vērtēšanā skolēns ir saņēmis vērtējumu „*ni*” vairāk nekā 50%, viņa vērtējumu semestrī pazemina par 1 balli. Ja skolēns mācību priekšmetā nav kārtojis vairāk nekā pusi noslēguma darbu vai arī vairāk nekā pusē noslēguma darbu nav ieguvis vismaz pietiekamu vērtējumu, viņš semestrī nevar saņemt vērtējumu, augstāku par 3 ballēm.
- 4.8. Klases žurnālā vērtējums semestrī/starpsemestrī seko nākamajā ailē aiz ieraksta par hronoloģiski pēdējo mācību stundu semestrī/starpsemestrī. Semestra/starpsemestra un arī gada vērtējumu akcentē, novelkot ar lineālu abās pusēs vertikālas līnijas. Vērtējumu pareizību skolotājs apliecina ar parakstu.

- 4.9. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, informējot vecākus (vai aizbildņus) par izglītojamā iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku.
- 4.9.1. 1. klases skolēnu vecāki par bērna mācību sasniegumiem tiek informēti ikdienas sarunās ar skolotāju, kā arī, izmantojot skolēna dienasgrāmatu.
- 4.9.2. 2. - 9. klases skolēna dienasgrāmatā skolotājs ieraksta katru iegūto vērtējumu mācību stundā.
- 4.9.3. Par to, lai katrs ikdienas mācību darbā iegūtais vērtējums tiktu ierakstīts dienasgrāmatā, atbildīgs katrs pats 5. - 9. klases skolēns.
- 4.9.4. 1. - 12. klases skolēnu mācību sasniegumu vērtējumus un kavējumus mācību priekšmeta skolotājs ieraksta klases žurnālā un ne retāk kā 1 reizi nedēļā ievada skolvadības sistēmā *e-klase*.
- 4.9.5. Ne retāk kā reizi mēnesī klašu audzinātāji izsniedz skolēniem mācību sasniegumu un mācību stundu kavējumu kopsavilkuma izdrukas, ar kuru saturu iepazīstas vecāki.
- 4.10. Valsts pārbaudes darbi 3., 6. un 9. klases beigās noteikti Latvijas Republikas Ministru kabineta 2006. gada 19. decembra noteikumos Nr. 1027.
- 4.11. Valsts pārbaudījumi par vispārējās vidējās izglītības ieguvu noteikti Latvijas Republikas Ministru kabineta 2008. gada 2. septembra noteikumos Nr. 715.
- 4.12. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā visās klasēs (izņemot 3. un 6. klasē) izliek, ņemot vērā 1. un 2. semestra un skolas noteikto mācību gada noslēguma pārbaudījuma vērtējumu (ja tāds ir noteikts). 3. un 6. klasē vērtējumu mācību priekšmetā gadā izliek, ņemot vērā 1. un 2. semestra un valsts pārbaudes darba vērtējumu.
- 4.13. Ja izglītojamais gadā ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu kaut vienā priekšmetā, tad viņam obligāti tiek nozīmēts pagarinātais mācību gads ar pēcpārbaudījumiem.
- 4.14. 10. klasē skolēni izvēlas zinātniski pētnieciskā darba (turpmāk tekstā - ZPD) tēmu, kuru pilnībā izstrādā 11. klasē.
- 4.14.1. ZPD melnrakstu skolēns iesniedz darba vadītājam līdz attiecīgā mācību gada 1. decembrim;
- 4.14.2. ZPD melnraksta un aizstāvēšanas vērtējumus izsaka 10 ballu skalā, ierakstot tos 11. klases sekmju žurnālā un liecībā;
- 4.14.3. Iegūstot vispārējo vidējo izglītību, ZPD vērtējumu ieraksta sekmju izrakstā.
- 4.15. 2. - 12. klašu skolēni piedalās skolas organizētajā projektu nedēļā, kuras noslēgumā saņem vērtējumu 10 ballu skalā. Projektu nedēļas darba vērtējums tiek ierakstīts sekmju žurnālā un skolēna liecībā.
- 4.16. Skolēnam, kurš mācās ārzemēs (uz laiku līdz vienam gadam), klases žurnālā vērtējuma aile mācību priekšmetos tiek atstāta tukša. Pēc atgriešanās skolā, pamatojoties uz skolēna iesniegtajiem dokumentiem par izglītojamā sasniegumiem un/vai pārbaudes darbos gūtajiem vērtējumiem, skolotājs izliek vērtējumu gadā un

direktors pieņem lēmumu par pārceļšanu nākamajā klasē vai atstāšanu tajā pašā klasē, no kuras skolēns devies uz mācībām citā valstī.

- 4.17. RKĢ direktorei ir tiesības mācību gada sākumā līdz 1. semestra beigām pēc skolas pedagogiskās padomes ieteikuma ar rīkojumu noteikt mācību gada noslēguma pārbaudījumus 5., 7., 8., 10. un 11. klasē ne vairāk kā divos mācību priekšmetos katrā.
- 4.18. Izglītības iestādes administrācija
 - 4.18.1. seko, lai tiktu ievērota šajā nolikumā paredzētā kārtība;
 - 4.18.2. katra semestra sākumā veido skolā vienotu pārbaudes darbu grafiku, kurš atrodas audzēkņiem, vecākiem un skolotājiem vienmēr pieejamā vietā. Pārbaudes darbu plānojumā – grafikā tiek iekļauti 10 ballu vērtējumam atbilstošie pārbaudes darbi, tai skaitā arī ilgstošākā laika posmā veikto uzdevumu, projektu, radošo, praktisko darbu, pētījumu u.c. izpildes termiņš;
 - 4.18.3. seko, lai vienā dienā katrai klasei nebūtu vairāk par diviem noslēguma pārbaudes darbiem 5. - 12. klasē;
 - 4.18.4. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībai par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;
 - 4.18.5. nodrošina skolotāju un vecāku sadarbību skolēnu mācību sasniegumu analīzē;
 - 4.18.6. ne retāk kā reizi semestrī pārbauda, kā skolotāji izdarījuši ierakstus par skolēnu sasniegumiem klašu žurnālos un dienasgrāmatās 1. – 9. kl.;
 - 4.18.7. nodrošina vienotu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu skolā.
- 4.19. Pedagogi
 - 4.19.1. atbilstoši mācību priekšmeta standartam un programmai nosaka un tematiskajā plānā atzīmē pārbaudes darbu veidus un norises laiku;
 - 4.19.2. veidojot noslēguma pārbaudes darbus, paredz uzdevumus, kas ļauj novērtēt gan skolēna apgūto zināšanu apjomu un iegūtās prasmes un iemaņas, gan attieksmi un kreativitāti, kā arī izstrādā vērtēšanas kritērijus un ar tiem pirms darba veikšanas iepazīstina skolēnus;
 - 4.19.3. ievēro vienotu pieeju noslēguma ieskaīšu, diagnosticējošo darbu un valsts pārbaudes darbu rezultātu apstrādē, analīzē un vērtēšanā, iegūtās informācijas izmantošanā; iesniedz direktores vietniekam gada noslēguma pārbaudes darba, visu diagnosticējošo un necentralizēto valsts pārbaudes darbu analīzes.
 - 4.19.4. izvēlas piemērotākās vērtēšanas formas un metodes, lai dotu iespēju katram skolēnam apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas;
 - 4.19.5. pēc rakstiska pārbaudes darba vērtējumus izliek ne vēlāk kā pēc vienas nedēļas;
 - 4.19.6. veicot pārbaudes darbu analīzi, precīzē plānoto mācību procesu turpmāk;
 - 4.19.7. garantē skolēnu vecākiem iespēju iepazīties ar sava bērna sasniegumiem noslēguma ieskaitēs, diagnosticējošos un valsts pārbaudes darbos, pēc viņu pieprasījuma parādot minēto darbu analīzes;
 - 4.19.8. ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā gadā, pēc motivēta vecāku rakstiska pieprasījuma (ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc skolēna vērtējuma mācību priekšmetā gadā rakstiskas izziņošanas), sniedz pamatojumu.

5. Skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošana.

5.1. 1. - 9. klases skolēnu mācību sasniegumi tiek ierakstīti klases žurnālā, audzēkņa dienasgrāmatā un skolvadības sistēmā *e-klase*.

5.2. 10. - 12. klases skolēnu mācību sasniegumi tiek ierakstīti klases žurnālā un skolvadības sistēmā *e-klase*.

5.3. Nedēļu pirms rudens un pavasara brīvdienām skolēnu mācību sasniegumu līmenis tiek atspoguļots t.s. starpsemestra liecībās, kas ir līdzeklis vecāku informēšanai par skolēnu mācību sasniegumu līmeni konkrētajā laikposmā.

5.4. Mācību sasniegumus ieraksta liecībās, kopsavilkuma žurnālos, apliecībās par pamatizglītību un atestātos par vidējo izglītību atbilstoši prasībām valsts normatīvajos aktos.

5.5. Tiekoties ar vecākiem, pedagogam ir atļauts izmantot tikai tos klases žurnālā vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem skolēniem, informācija jāsniedz, nenosaucot vārdā citus audzēkņus.

6. Kārtība tiek saskaņota pedagoģiskās padomes sēdē un ir saistoša visiem RKĢ izglītojamajiem un pedagoģiskajiem darbiniekiem.

7. Grozījumi kārtībā tiek izdarīti ar direktora rīkojumu, balstoties uz pedagoģiskās padomes ieteikumiem.

Noteikumi stājas spēkā ar 2009. gada 2. novembri.

Rīgas Katoļu ģimnāzijas direktore:

Inese Augškalne